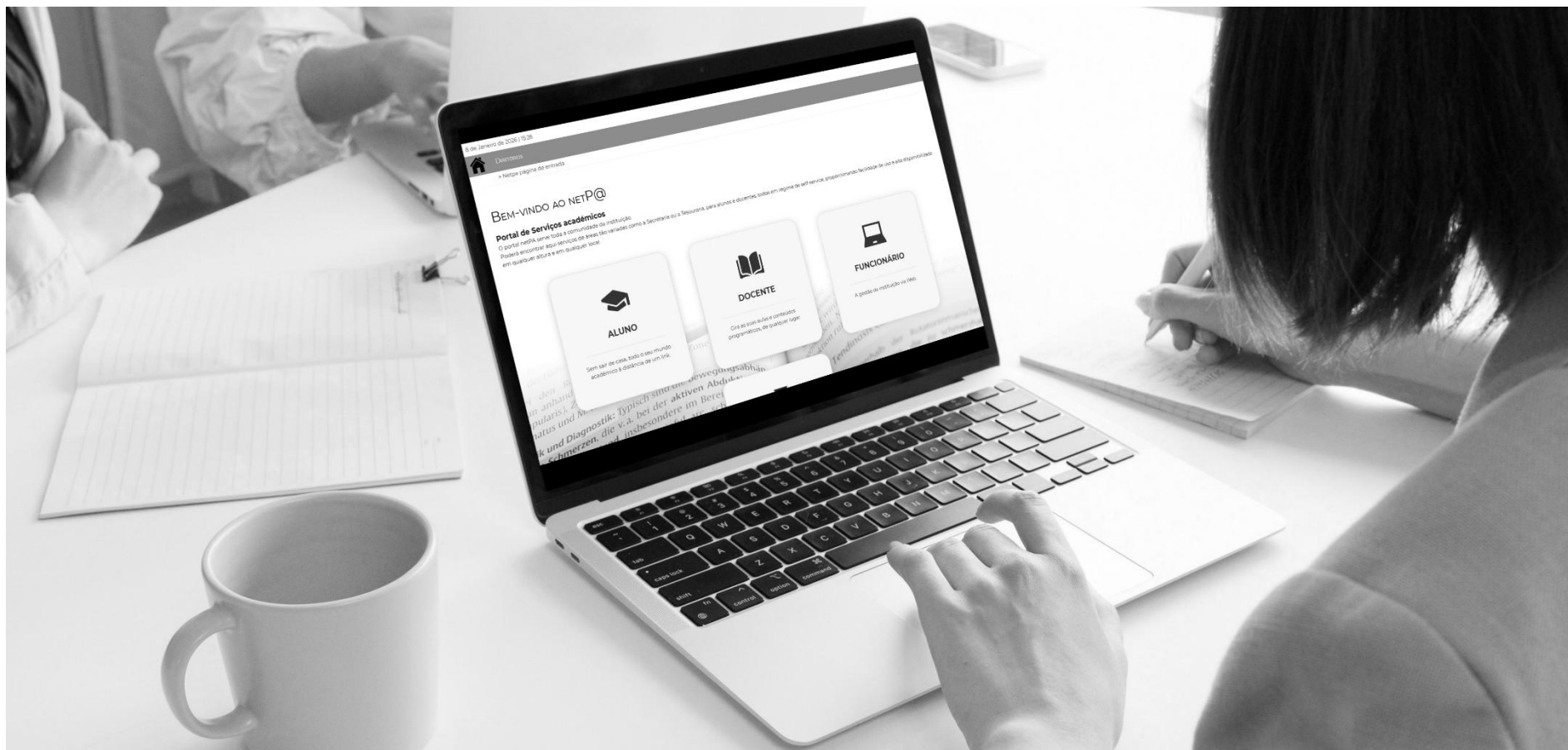




SIGES | GUIA DE INSCRIÇÕES/CANDIDATURAS

ESTE MANUAL DESCREVE O FLUXO PRINCIPAL DE INSCRIÇÃO/CANDIDATURA ATRAVÉS DO SITE DA ACADEMIA APS.

O ACESSO DIRETO AO PORTAL DE INSCRIÇÕES/CANDIDATURAS, DISPONÍVEL APENAS PARA UTILIZADORES JÁ REGISTRADOS, ENCONTRA-SE DESCRITO NO ANEXO I.

INDÍCE

1. Realizar uma inscrição na Academia Portuguesa de Seguros

2. Tipos de candidaturas

2.1. Candidatura pessoal – página 7 a 13

2.2. Candidatura empresarial – página 14 a 18

ANEXO I – Acesso para utilizadores já registados – página 19 a 21

1. Aceda ao curso que pretende e selecione a opção “Inscreva-se aqui”.

Academia ▾ Cursos  ACADEMIA PORTUGUESA DE SEGUROS Serviços Contactos Search...

🏠 APS / Academia Home / Cursos / Curso

SEGUROS DE ACIDENTES PESSOAIS - FORMAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL CONTÍNUO

→ [Inscreva-se aqui](#) [Inscrições com contrato](#)

➤ DISTRIBUIÇÃO - MEDIAÇÃO DE SEGUROS

Conteúdo Programático

Seguro de Acidentes Pessoais

- . Enquadramento do seguro de acidentes pessoais
- . Regras e formas de subscrição
- . Âmbito do seguro e exclusões
- . Coberturas e respetivas garantias

Carga Horária

7,5 horas

Nota: Contribuem para a carga anual de formação contínua (15 horas) exigida pelo regime jurídico da distribuição de seguros.

Leia os “Termos e Condições” e selecione a opção “Aceitar”



CALENDÁRIO CANDIDATURAS

TERMOS E CONDIÇÕES

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Os dados recolhidos no formulário de inscrição serão tratados pela APS - Associação Portuguesa de Seguradores ("APS"), enquanto entidade responsável pelo tratamento dos dados pessoais. Os dados pessoais recolhidos serão tratados para a execução do contrato de formação, para diligências pré-contratuais ou com base nos interesses legítimos da APS, para as finalidades de gestão do processo de inscrição, gestão da formação e divulgação de iniciativas de formação da APS, bem como para o processamento da respetiva faturação e ainda, quando for o caso, para envio às entidades públicas responsáveis pela certificação da formação (DGERT, ASF e ANQEP).

Durante a realização das iniciativas e formações, a APS poderá recolher e tratar dados de imagem e voz dos formadores para a finalidade de divulgação e promoção das ações desenvolvidas através dos seus canais de comunicação internos e externos, com base num fundamento de licitude adequado para este efeito. É assim possível que, não intencionalmente, sejam recolhidas imagens dos restantes participantes nas sessões. Ainda que a APS procure não recolher tais dados, os participantes podem solicitar expressamente que não o faça através dos contactos indicados abaixo.

Os dados pessoais relativos à formação serão conservados pelo período necessário para a prossecução das finalidades do tratamento acima referidas. Apenas os dados marcados com um asterisco são de preenchimento obrigatório. Os restantes dados são de preenchimento facultativo. O não fornecimento dos dados considerados como obrigatórios determina a impossibilidade de proceder à inscrição.

A APS poderá transmitir os dados a entidades terceiras, quando julgue tais comunicações de dados como necessárias ou adequadas (i) à luz da lei aplicável, (ii) no cumprimento de obrigações legais/ordens judiciais, (iii) de deliberações ou decisões das autoridades de controlo ou (iv) para responder a solicitações de autoridades públicas ou governamentais. A APS poderá ainda recorrer a entidades subcontratantes, que tratam os dados pessoais por conta da APS e de acordo com as suas instruções.

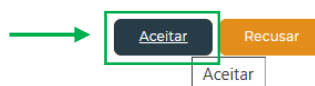
Enquanto titular dos dados poderá solicitar o acesso, retificação, apagamento, oposição, limitação do tratamento ou portabilidade, mediante pedido escrito enviado para academia@apseguradores.pt. Caso tenha alguma questão sobre a forma como a APS trata os dados pessoais, poderá contactar-nos através do endereço cpd.aps@apseguradores.pt. Caso considere que a APS não se encontra a tratar licitamente os seus dados pessoais, pode apresentar uma reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

Para obter mais informações sobre como a APS procede ao tratamento dos seus dados pessoais, poderá consultar a nossa Política de Privacidade, disponível aqui

CONDIÇÕES GERAIS DE INSCRIÇÃO / PARTICIPAÇÃO

INSCRIÇÃO

1. A inscrição considera-se válida após a submissão da respetiva candidatura, a aceitação das Condições Gerais de participação e o pagamento da ação de formação.
2. Apenas são admitidas desistências comunicadas, por escrito, até dois dias úteis antes da data do início da ação de formação, sendo, nesta eventualidade, devolvida a totalidade do preço pago.



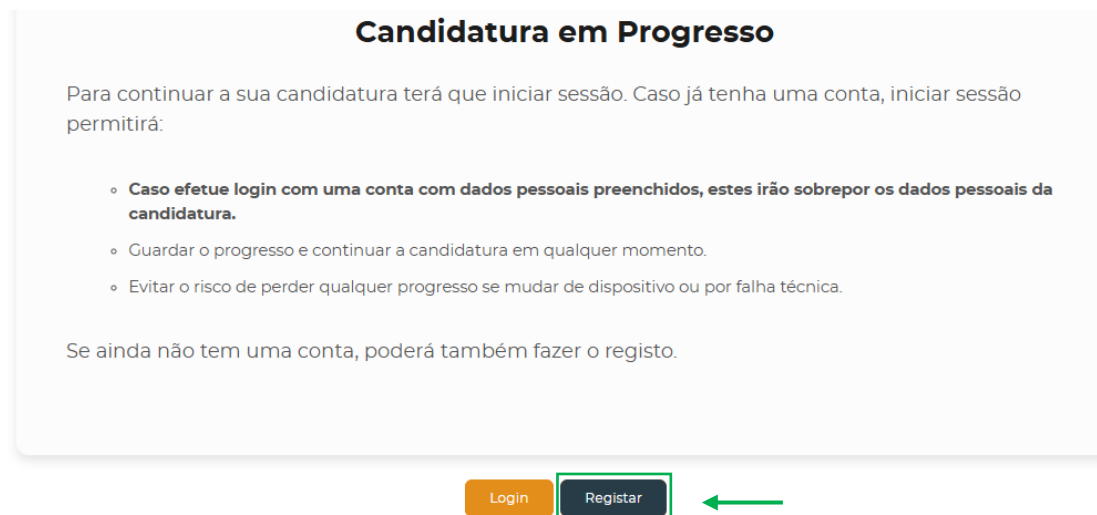
POWERED BY

CS&Spt - Aplicação Web 1.2 (21.0.2020) / TLAPS

CS&Spt

Ao submeter a aceitação surge uma janela (pop-up), que pede a confirmação da sua escolha seleccione “**Sim**”.

Após a sua confirmação é direcionado para a página de **Candidatura**, seleccionar “**Registar**” para efetuar o seu registo.



Preencha os dados solicitados, leia e aceite os “Termos e Condições” e no final selecione “Submeter”.

The screenshot shows a web interface with a registration modal open. The background page has a header with 'ESTADO: EM CURSO | INÍCIO AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR > DIAGRAMA' and 'ÚLTIMA AÇÃO: Utilizador não está autenticado'. A sidebar on the right shows 'MENSAGENS (VER TODAS)'. The modal, titled 'Registrar' with a close button, contains the following fields: 'Nome Completo', 'Nome de Utilizador', 'Email', and 'Confirmação de Email'. Below these is a checkbox labeled 'Li e aceito os termos & condições'. At the bottom of the modal are two orange buttons: 'Limpar' and 'Submeter'. The background page also shows a 'Candidatar-se' section with instructions and a list of bullet points.

ESTADO: EM CURSO | INÍCIO AUTENTICAÇÃO DO UTILIZADOR > DIAGRAMA

ÚLTIMA AÇÃO: Utilizador não está autenticado

MENSAGENS (VER TODAS)

Registrar

Nome Completo

Nome de Utilizador

Email

Confirmação de Email

☐ Li e aceito os termos & condições

Limpar Submeter

Candidatar-se

Para continuar a sua candidatura terá que criar uma conta, o que lhe permitirá:

- Caso efetue login com uma conta com o mesmo email, a sua candidatura.
- Guardar o progresso e continuar a candidatura.
- Evitar o risco de perder qualquer progresso.

Se ainda não tem uma conta, poderá também criar uma.

2. Após a aceitação é direcionado para a página **Escolha o tipo de candidatura** onde deve selecionar uma das **duas opções ativas**:

- **Pessoal**: para candidaturas individuais;
- **Pessoal com entidade pagadora**: **(NÃO UTILIZAR)**;
- **Empresarial**: para candidaturas da responsabilidade de uma entidade. Se for este o caso, siga para a **página 14**.

2.1. Candidatura Pessoal – Selecione “Pessoal” e de seguida clique no botão do lado direito “Confirmar a minha candidatura”.

[Anterior \(Candidaturas Existentes\)](#)

WORKFLOW DE CANDIDATURA | (ATUALIZAR)

CURSO: Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros • Edição: [1] Edição 1 • DATA DE INÍCIO DA EDIÇÃO: 14/10/2025
DATA DE CANDIDATURA: 08/10/2025 • ANO LETIVO: 2025 • UTILIZADOR ASSOCIADO: Pedro Miguel Silva
ESTADO: **EM CURSO | INÍCIO ESCOLHA DO TIPO DE CANDIDATURA** > DIAGRAMA
ÚLTIMA AÇÃO: Permite candidaturas empresariais

PERFIL UTILIZADOR:
Dono

ÚLTIMAS MENSAGENS (VER TODAS)
08-10-2025 13:01 ● Início do processo no estado 'Iniciada'
08-10-2025 13:01 ● O estado mudou para 'Iniciada | Início Vali...

[Confirmar escolha candidatura](#) [Cancelar candidatura](#)

Escolha do tipo de candidatura

Pessoal

Neste caso, a candidatura é individual, ou seja, uma pessoa é a titular e responsável pela candidatura e todos os dados associados, incluindo a faturação.

Pessoal com entidade pagadora

Neste tipo, a candidatura também é de uma pessoa individual, que mantém a titularidade e responsabilidade sobre o processo, mas a fatura será emitida em nome de uma entidade associada, que será responsável pelo pagamento.

Empresarial

Neste tipo de candidatura, a candidatura é de responsabilidade de uma empresa. A empresa é a titular e responsável por todo o processo e pelos dados de faturação.



Seguidamente, surge uma página na qual deve preencher os **dados da inscrição** (do formando e de faturação). Após o preenchimento dos dados selecione o botão “**Submeter dados pessoais**” para efetuar a sua pré-candidatura.

WORKFLOW DE CANDIDATURA | (ATUALIZAR)

< Anterior (Candidaturas Existentes) ? Ajuda

CURSO: Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros • Edição: [1] Edição 1 • DATA DE INÍCIO DA EDIÇÃO: 14/10/2025

DATA DE CANDIDATURA: 08/10/2025 • ANO LETIVO: 2025 • UTILIZADOR ASSOCIADO: Pedro Miguel Silva

TIPO DE CANDIDATURA: Pessoal

ESTADO: **EM PREENCHIMENTO** > DIAGRAMA

PERFIL UTILIZADOR:
Dono

ÚLTIMAS MENSAGENS (VER TODAS)

08-10-2025 15:00	Executada a ação 'Confirmar es...
08-10-2025 15:00	Executada a ação 'Escolha do ti...

Cravar

Submeter dados pessoais

Cancelar candidatura

Dados Pessoais

Nome Completo*

Manuel Formando

ID institucional

Sexo*

☒ Masculino ☐ Feminino

Para realizar o pagamento da inscrição seleccione “Clique aqui para pagar”.

WORKFLOW DE CANDIDATURA | (ATUALIZAR)

< Anterior (Candidaturas Existentes) ? Ajuda

CURSO: Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros • Edição: [1] Edição 1 • DATA DE INÍCIO DA EDIÇÃO: 14/10/2025

DATA DE CANDIDATURA: 08/10/2025 • ANO LETIVO: 2025 • UTILIZADOR ASSOCIADO: Pedro Miguel Silva

TIPO DE CANDIDATURA: Pessoal

ESTADO: **SUBMETIDA** > DIAGRAMA

PERFIL UTILIZADOR:
Candidato, Dono

ÚLTIMAS MENSAGENS (VER TODAS)

08-10-2025 15:04	Executada a ação 'Documentos'
08-10-2025 15:04	Executada a ação 'Utilizador est...

☒ Resumo da candidatura

☒ Dados pessoais

☒ Emolumentos

Resumo da candidatura

Nº CANDIDATURA 1231

ANO LETIVO 2025

Nº CANDIDATO 3772

REGIME CANDIDATURA Regime de

Candidatura a pagamento

Pagamentos em Falta ❌

Clique aqui para pagar

De seguida **preencha/valide os dados** do formando e de faturação, e seleccione “Seguinte” para avançar no ecrã.

CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

FECHAR

Anterior (Candidaturas Existentes) ? Ajuda

FECHAR

RESUMO PEDIDO

Item(s): 0

TOTAL: 0.00 EUR

PAGAMENTOS ONLINE

Validação Dados Financeiros

 Os seus dados de faturação estão incompletos. Será necessário corrigir os mesmos para poder realizar pagamentos.

País Fiscal *

Portugal

Número de identificação fiscal *

215720520 ?

País morada *

Portugal

Morada *

Rua de Cima 5

Código postal

1250 - 40 - LISBOA

Pesquisar ?

1 DE 6 SECÇÕES

< Anterior

Seguinte >

Cancelar

aps

Depois escolha do(s) item(s) listado(s) o(s) curso(s) pretendido(s), clicando na(s) caixa(s) quadrada(s) situada(s) antes do(s) curso(s), após a escolha, ou escolhas, selecione o botão “Item(s) a Pagar”.

 CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

FECHAR

FECHAR

RESUMO PEDIDO

Item(s): 1

TOTAL: 29.59 EUR

PAGAMENTOS ONLINE

< Anterior (Candidaturas Existentes)

> CANDIDATURAS

>

>

PESQUISAR

ESCOLHA DE ITEM(S)







+ Seleccionar todos

 Limpar Item(s) Seleccionados

 Exportar

Lista de Item(s)	Data Vencimento	Total a Pagar	Ref. MB
☒ Curso de formação e-learning -- Não Associado [23]	2025-10-08	29.59 EUR	-

<< < PÁGINA 1 DE 1 > >> ↺

A MOSTRAR 1 - 1 DE 1

VALOR TOTAL PAGAR: 29.59 EUR

1 DE 4 SECÇÕES

< Anterior

Item(s) a Pagar >

Cancelar

Escolha o **modo de pagamento** pretendido, Multibanco, Cartão de Crédito ou MB WAY e selecione “**Seguinte**”.

 CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

FECHAR

PAGAMENTOS ONLINE

Anterior (Candidaturas Existentes)

FECHAR

RESUMO PEDIDO

Item(s): 1

TOTAL: 29.59 EUR

Seleção Item(s)

Modo Pagamento

ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO

Modo(s) Pagamento: *



Multibanco

Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens selecionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.



Cartão de Crédito

Nesta via de pagamento será redirecionado para uma página de pagamento, fora do ambiente netP@, onde poderá inserir em segurança os dados de pagamento e concluir o mesmo.



MB WAY

Nesta via de pagamento terá de verificar as notificações na app do n.º aderente, para autorizar o pagamento e concluir o mesmo.

2 DE 4 SECÇÕES

< Escolher Item(s)

Seguinte >

Cancelar

Selecione o botão “**Confirmar**” para validar os dados de pagamento.

FECHAR

PAGAMENTOS ONLINE

Anterior (Candidatura) FECHAR

> CANDIDATURAS

>

>

RESUMO PEDIDO

Item(s): 1

TOTAL: 29.59 EUR

Seleção Item(s) Modo Pagamento Confirmação

CONFIRMAR DADOS PAGAMENTO

Lista de Item(s)	Dt. Vencimento	Total a Pagar	Ref. MB
Curso de formação e-learning -- Não Associado [23]	2025-10-08	29.59 EUR	-

Multibanco

Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens selecionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.

! Caso existam referências associadas aos itens selecionados, estas **serão mantidas** e apenas atribuídas novas aos restantes itens.

3 DE 4 SECÇÕES

< Escolher Modo Pagamento **Confirmar >** Cancelar

VALOR TOTAL PAGAR: 29.59 EUR

De seguida surge uma página com uma mensagem de sucesso do seu pedido, os **dados de pagamento** da sua inscrição e a possibilidade de descarregar um documento .PDF com os dados referentes à sua inscrição.

Item(s): 1

TOTAL: **29.59** EUR

Seleção Item(s)

Resultado Pagamento

>

COMPROVATIVO



O seu pedido foi efetuado com **SUCESSO!**

MULTIBANCO

Para efetuar o pagamento do emolumento através da rede de Caixas Automáticas MULTIBANCO, utilize o seu cartão bancário, o código secreto e selecione a operação PAGAMENTOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS EM EUROS. Introduza a entidade(s) na tabela indicada(S), a refª e o valor do emolumento que pretende pagar.

ENTIDADE: 52385
REFERÊNCIA: 868063992
VALOR: 29.59 EUR
Multibanco | [.PDF](#)



Conserve os talões emitidos pelo CAIXA AUTOMÁTICA, juntamente com o PRESENTE TALÃO DE PAGAMENTO, como prova de pagamento, designadamente para EFEITOS FISCAIS.
As referências apresentadas são exclusivamente válidas para o aluno a que dizem respeito. O pagamento efetuado pelo aluno na rede MB poderá demorar até dois dias úteis a ser processado

2.2. Candidatura “Empresarial” - seleccione o tipo de candidatura “Empresarial”.

Selecione a entidade a faturar e selecione “**Confirmar escolha da candidatura**”. Caso a entidade que pretende não esteja listada, registre a entidade pretendida seleccionando “**introduza aqui os dados da entidade**”.

Workflow de candidatura | (Atualizar)

CURSO: Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros • Edição: [1] Edição 1 • DATA DE INÍCIO DA EDIÇÃO: 14/10/2025

DATA DE CANDIDATURA: 08/10/2025 • ANO LETIVO: 2025 • UTILIZADOR ASSOCIADO: Pedro Miguel Silva

ESTADO: **EM CURSO | INÍCIO ESCOLHA DO TIPO DE CANDIDATURA** > DIAGRAMA

ÚLTIMA AÇÃO: Permite candidaturas empresariais

PERFIL UTILIZADOR:
Dono

ÚLTIMAS MENSAGENS (VER TODAS)
08-10-2025 17:16 Executada a ação 'Utilizador está logado'
08-10-2025 17:16 O estado mudou para 'Iniciada | Início Vali...

Confirmar escolha candidatura

Cancelar candidatura

Escolha do tipo de candidatura

Pessoal

Neste caso, a candidatura é individual, ou seja, uma pessoa é a titular e responsável pela candidatura e todos os dados associados, incluindo a faturação.

Pessoal com entidade pagadora

Neste tipo, a candidatura também é de uma pessoa individual, que mantém a titularidade e responsabilidade sobre o processo, mas a fatura será emitida em nome de uma entidade associada, que será responsável pelo pagamento.

Empresarial

Neste tipo de candidatura, a candidatura é de responsabilidade de uma empresa. A empresa é a titular e responsável por todo o processo e pelos dados de faturação.

Escolha a entidade desejada ou, se não encontrar, introduza aqui os dados da entidade

aps

Entidade Morada NIF/NIPC

APS - Associação Portuguesa de Seguradores

Rua Rodrigo da Fonseca, 41

501315497

V01.260120

14

Para inscrever um formando, selecione o botão “+ Adicionar” (1) e preencha, na pop-up que abriu, os dados do formando, de seguida selecione “Gravar” (2). Repita este processo caso pretenda inscrever mais formandos.

The screenshot displays the 'Workflow de Candidatura' (Update) interface. At the top, there's a header with a home icon, 'CALENDÁRIO CANDIDATURAS', and 'MEU PERFIL'. Below the header, the title 'WORKFLOW DE CANDIDATURA | (ATUALIZAR)' is shown. The main content area includes details about the course ('Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros'), edition ('[1] Edição 1'), start date ('14/10/2025'), candidate date ('08/10/2025'), year ('2025'), associated user ('Pedro Miguel Silva'), type ('Empresarial'), entity ('APS - ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE SEGURADORES'), and status ('EM CURSO | INÍCIO CARREGAMENTO DOS CANDIDATOS'). A sidebar on the right shows the user profile ('PERFIL UTILIZADOR: Dono') and recent messages ('ÚLTIMAS MENSAGENS').

In the center, there's a 'Candidatos da candidatura' section with a 'Novo registo' form. The form fields include: Nome (Pedro Miguel Silva), Email, País fiscal (PT), NIF, Sexo (Masculino), Identificação, and ID institucional. At the bottom of the form are 'Gravar' and 'Cancelar' buttons. A green arrow points to the 'Gravar' button.

To the right of the form, there's a table with columns: País fiscal, NIF, ID Institucional, Dados pessoais finalizados, and Ações. Above the table, there's a '+ Adicionar' button (highlighted with a green box and a green arrow) and an 'Importar candidatos' button. An 'Exportar' button with an 'XLS' icon is also present.

Quando tiver inscrito o(s) formando(s) que pretende, seleccione “**Confirmar candidatos**”.

 CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

Anterior (Candidaturas Existentes)

WORKFLOW DE CANDIDATURA | (ATUALIZAR)



CURSO: Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros • Edição: [1] Edição 1 • DATA DE INÍCIO DA EDIÇÃO: 14/10/2025

DATA DE CANDIDATURA: 08/10/2025 • ANO LETIVO: 2025 • UTILIZADOR ASSOCIADO: Pedro Miguel Silva

TIPO DE CANDIDATURA: Empresarial • ENTIDADE: **APS - ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE SEGURADORES**

ESTADO: **EM CURSO | INÍCIO CARREGAMENTO DOS CANDIDATOS** > DIAGRAMA

PERFIL UTILIZADOR:
Dono

ÚLTIMAS MENSAGENS (VER TODAS)
08-10-2025 17:52 • Executada a ação 'Confirmar es...
08-10-2025 17:52 • Executada a ação 'Escolha do ti...

Cancelar candidatura

Confirmar candidatos

Candidatos da candidatura



+ Adicionar

 Importar candidatos

 Exportar

Nome	Email	Sexo	Identificação	País fiscal	NIF	ID Institucional	Dados pessoais finalizados	Ações
 PEDRO MIGUEL FERREIRA SILVA		Masculino		PT				

Após **confirmar os candidatos** seleccione “**Submeter candidatos**”.

 Candidatos

 Emolumentos

Candidatos da candidatura



 Exportar

Nome	Email	Sexo	Identificação	País fiscal	NIF	ID Institucional	Dados pessoais finalizados	Ações
PEDRO MIGUEL FERREIRA SILVA		Masculino		PT				

Cancelar candidatura

Submeter candidatura

De seguida, seleccione o botão “Efetuar pagamento”

 CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

< Anterior (Candidaturas Existentes)

WORKFLOW DE CANDIDATURA | (ATUALIZAR)



Curso: Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros • Edição: [1] Edição 1 •

DATA DE INÍCIO DA EDIÇÃO: 14/10/2025

DATA DE CANDIDATURA: 08/10/2025 • ANO LETIVO: 2025 • UTILIZADOR ASSOCIADO: Pedro Miguel Silva

TIPO DE CANDIDATURA: Empresarial • ENTIDADE: **APS - ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE SEGURADORES** •

[.PDF | CONTRATO](#)

ESTADO: **SUBMETIDA** > DIAGRAMA

PERFIL UTILIZADOR:
Dono

ÚLTIMAS MENSAGENS (VER TODAS)

08-10-2025 23:47  Executada a ação 'Não existe pedido de associação a ...

08-10-2025 23:47  Executada a ação 'Notificação de submissão de candi...

 Candidatos

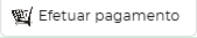
 Emolumentos

Emolumentos da candidatura

Digite para pesquisar (busca automática à medida que digita)

X





 Exportar

Em dívida	Descrição	Valor Total	Por Liquidar
	Emolumento	23.67 EUR	23.67 EUR

Selecione o botão “Itens a pagar”

ESCOLHA DE ITEM(S)

Digite para pesquisar (necessita selecionar o botão

 X 

+ Selecionar todos

X Limpar Item(s) Selecionados

 Exportar

Lista de Item(s)	Data Vencimento	Total a Pagar	Ref. MB
☒ Curso de formação e-learning -- Associado [23]	2025-10-14	23.67 EUR	-

<< < PÁGINA 1 DE 1 > >> ↺

A MOSTRAR 1 - 1 DE 1

VALOR TOTAL PAGAR: **23.67** EUR

1 DE 4 SEÇÕES

< Anterior

Item(s) a Pagar >

Cancelar

Por fim escolha “**Modo de pagamento**” e realize o mesmo.

CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

FECHAR

Anterior (Candidaturas Existentes)

FECHAR

RESUMO PEDIDO

Item(s): 1

TOTAL: **23.67** EUR

PAGAMENTOS ONLINE

PAGAMENTO DOS ITENS REFERENTE A: **CANDIDATURA Nº 1263**

Seleção Item(s)

Modo Pagamento

ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO

Modo(s) Pagamento:*



Multibanco

Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens selecionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.

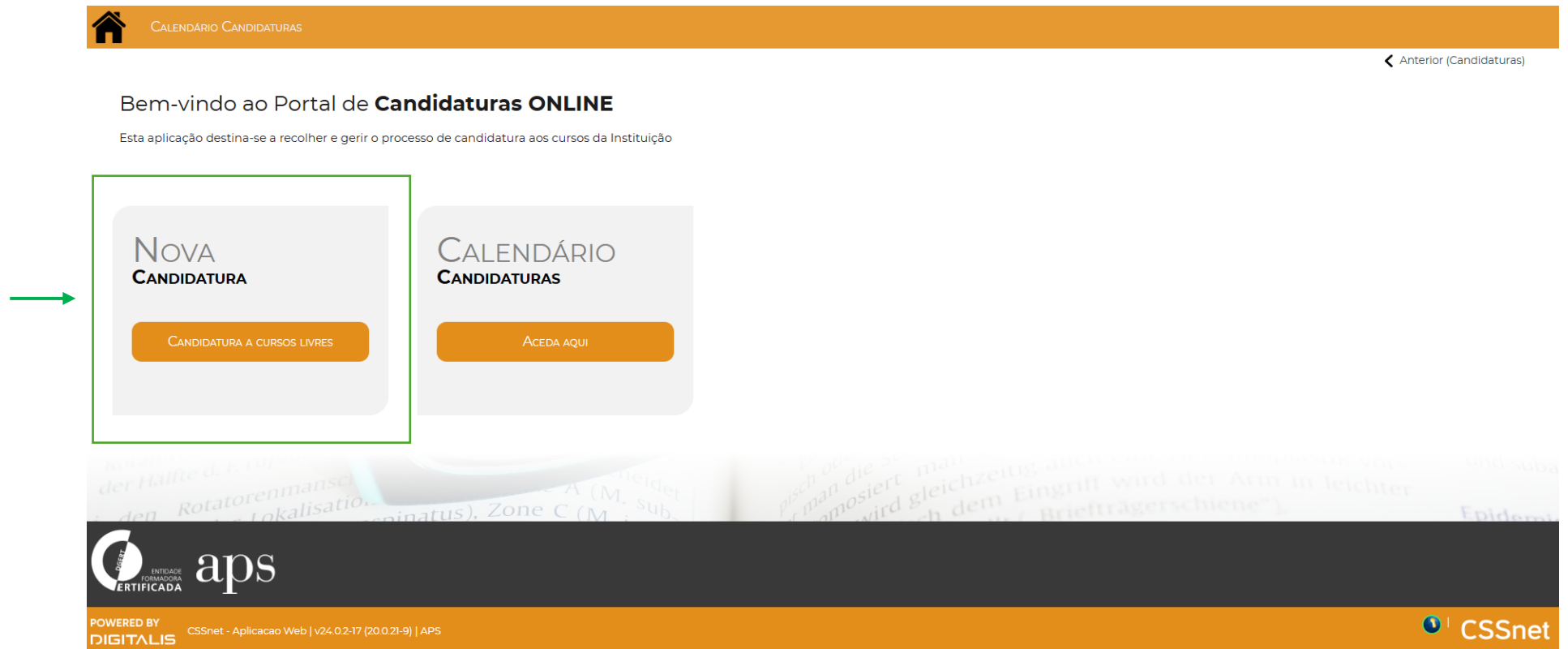


Cartão de Crédito

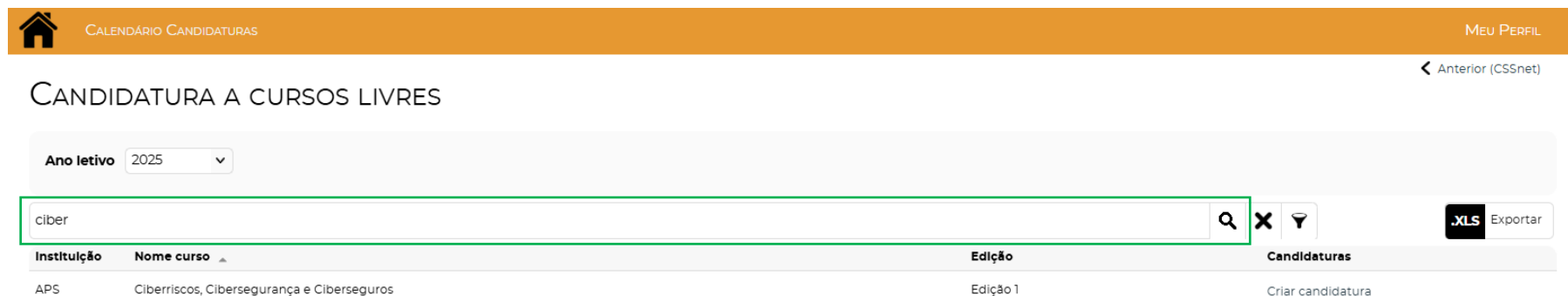
Nesta via de pagamento será redirecionado para uma

ANEXO I

- a) Aceda ao portal do aluno e realize “Login”.
- b) Na página inicial selecione o botão “Nova candidatura a curso livre” para ser direcionado para a página de candidaturas livres.



- c) Na **página de candidaturas livres**, selecione o curso que pretende da lista disponível ou pesquise o curso que pretende através da ferramenta de pesquisa disponível.



CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

< Anterior (CSSnet)

CANDIDATURA A CURSOS LIVRES

Ano letivo 2025

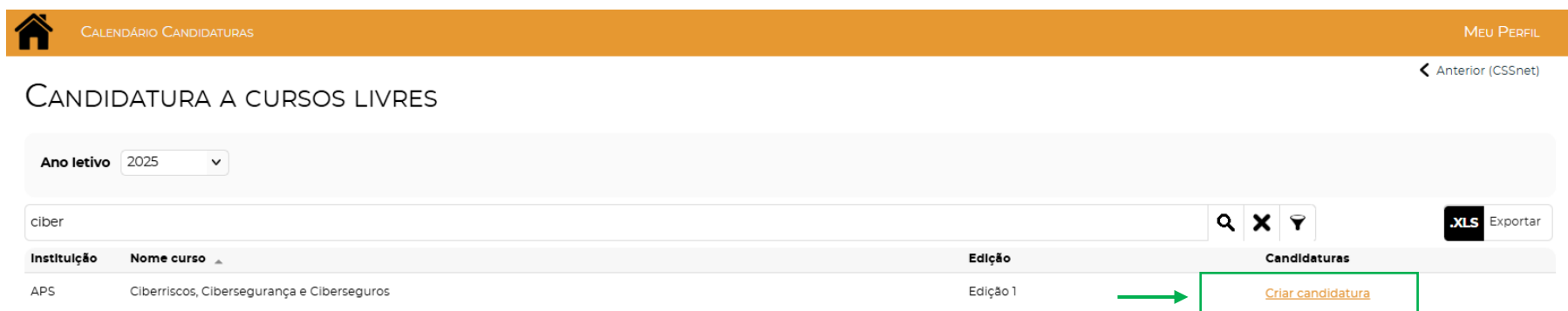
ciber

🔍 ✕ 🗑️

.XLS Exportar

Instituição	Nome curso	Edição	Candidaturas
APS	Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros	Edição 1	Criar candidatura

- d) Após encontrar o curso que pretende, clique em **“Criar candidatura”**.



CALENDÁRIO CANDIDATURAS

MEU PERFIL

< Anterior (CSSnet)

CANDIDATURA A CURSOS LIVRES

Ano letivo 2025

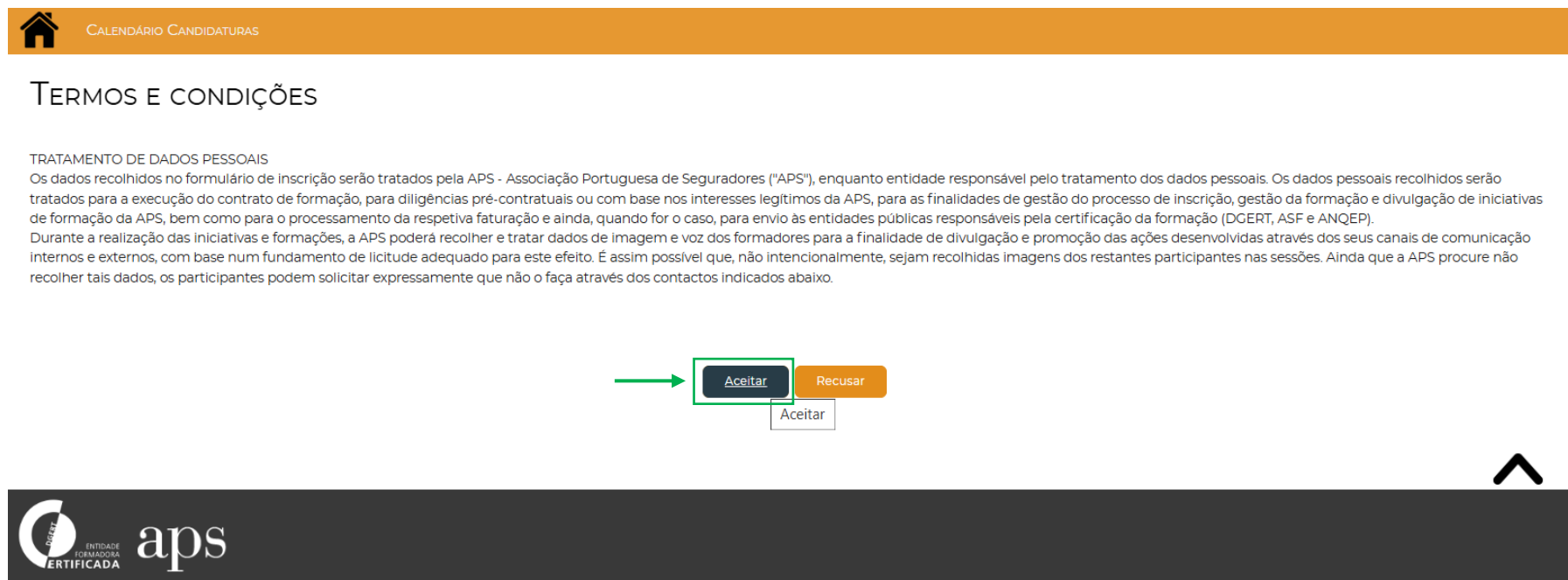
ciber

🔍 ✕ 🗑️

.XLS Exportar

Instituição	Nome curso	Edição	Candidaturas
APS	Ciberriscos, Cibersegurança e Ciberseguros	Edição 1	Criar candidatura

e) Leia os “Termos e Condições” e selecione a opção “Aceitar”.



CALENDÁRIO CANDIDATURAS

TERMOS E CONDIÇÕES

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Os dados recolhidos no formulário de inscrição serão tratados pela APS - Associação Portuguesa de Seguradores ("APS"), enquanto entidade responsável pelo tratamento dos dados pessoais. Os dados pessoais recolhidos serão tratados para a execução do contrato de formação, para diligências pré-contratuais ou com base nos interesses legítimos da APS, para as finalidades de gestão do processo de inscrição, gestão da formação e divulgação de iniciativas de formação da APS, bem como para o processamento da respetiva faturação e ainda, quando for o caso, para envio às entidades públicas responsáveis pela certificação da formação (DGERT, ASF e ANQEP).

Durante a realização das iniciativas e formações, a APS poderá recolher e tratar dados de imagem e voz dos formadores para a finalidade de divulgação e promoção das ações desenvolvidas através dos seus canais de comunicação internos e externos, com base num fundamento de licitude adequado para este efeito. É assim possível que, não intencionalmente, sejam recolhidas imagens dos restantes participantes nas sessões. Ainda que a APS procure não recolher tais dados, os participantes podem solicitar expressamente que não o faça através dos contactos indicados abaixo.

[Aceitar](#) [Recusar](#)

Aceitar

aps
ENTIDADE FORMADORA
CERTIFICADA

f) Ao submeter a aceitação surge uma janela (pop-up), que pede a confirmação da sua escolha selecione “Sim”.

g) Após a realização dos passos descritos aceda ao **Ponto 2. do Manual** e siga os passos percorridos para concluir a sua inscrição.